

**Plats:** Telefonmöte

**Datum:** 2018-06-11

**Tid:** 18.35-21.35

**Närvarande:** Stefan Kristoffersen, Camilla Bylund Johansson, Jan Lund-Jensen, Margaretha Bäck, Tony Irving, Joachim Sköld, Daniel Everborn, Mark Hanzon Dallingkom in i mötet 18.45, Jan Falk lämnade mötet 21.15

**Förhinder:** Margareta Wandel

**Adjungerade:** Angelica Källström, Carl Sääv.

| <b>119</b>   | <b>MÖTETS ÖPPNANDE</b>           |
|--|----------------------------------|
| a) Ordföranden Stefan Kristoffersen öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Tjänstgörande suppleant: Daniel Everborn för Mark Hanzon Dalling. Mark kom senare in i mötet. Jan Falk gick ur mötet då blev Daniel tjänstgörande suppleant för Jan.  | Närvarande ledamöter             |
| b) Till sekreterare valdes Angelica Källström, till justeringsperson, Tony Irving  | Sekreterare och justeringsperson |
| c) Föredragningslistan godkändes. 12 b läggs 20.45 då Juridiska kommittén kommer in i mötet och föredrar denna punkt   | Föredragningslistan              |
| <b>120</b>   | <b>Föregående protokoll</b>      |
| Protokoll 8 godkändes och lades till handlingarna.   | FS-protokoll 8                   |
| <b>121</b>   | <b>4Personal och kansli</b>      |
| Angelica Källström gick igenom rapport. Kansliet har möte med konsulten den 13 juni. Ordföranden har mötet med konsulten den 12 juni inför mötet med kansliet. Sjukskriven personal tillbaka på 75%.   | Rapport                          |
| <b>122</b>   | <b>3Ekonomi</b>                  |
| Ekonomiansvarig gick igenom ekonomirapporten. Rapporten redovisar bara fram till april. Då alla stora evenemang inte finns med. DSF har många projekt för 2018 som inte är påbörjade. Ekonomiansvarig och kanslichef fick i uppdrag att se över detta till augustimötet. Ekonomirapportens utformning diskuterades. Fick godkänt i dess nuvarande form. Rapporten lades till handlingarna. | Rapport                          |
| Ekonomiansvariga kollar vidare på försäkringar för styrelsen   | Försäkring                       |
| Attestreglerna som beslutades på konstituerade mötet behöver ses över. Ekonomiansvarig återkommer med beslutsunderlag till augustimötet.   | Attestregler                     |
| <b>123</b>   | <b>5Anmälda ärenden</b>          |
| a) Tillägg till förslaget är att paraporten ska ligga under varje kommitté.<br>Tillsättanden av folk i kommittéer diskuterades, vikten av rätt person på rätt plats och en geografisk spridningen i Sverige.   | Förslag förändring organisation  |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>FS tog inriktningsbeslut</b> att genomföra en organisationsförändring, specifika strukturen presenterar på augustimötet</p> <p>b) <b>FS beslutade</b> att anta den framtagna policyn.</p> <p>c) Ekonomiansvarig presenterar fakturahantering system, som RF har att tillgå.<br/><b>FS beslutade</b> att gå vidare med detta förslag och ge VU förtroende att verkställa detta under sommaren 2018.</p> <p>d) Angående styrgrupp SM 2019 och 2020. <b>FS Beslutade</b> att Nuvarande styrgrupp entledigas med omedelbar verkan.<br/><b>Beslutade</b> om ny styrgrupp med första uppdrag att ta fram avtal för Gävle och Ö-Vik. Personer som ingår i styrgrupp Jan, Lund Jensen, Tony Irving. Projektledare Judith. Daniel Everborn återkommer med namn på sista person att ingå i gruppen. Det tas upp på augustimötet.<br/><b>FS beslutade enligt samma princip som 2017 att Örnsköldsvik</b> kan först gå ut med sitt arrangörskap 2 veckor innan SM-tävlingarna i Gävle arrangeras. Joachim informerar Örnsköldsvik om detta.<br/>Kommentar: Daniel Everborn tycker att tilldelning av SM-arrangör 2020 inte har gått rätt till.<br/><b>Beslut</b> om hur SM ska utformas för framtiden kommer FS att diskutera på arbetsdagen i Linköping. Detta gäller inte upplägget i Gävle då det behöver spikas tidigare än så.</p> <p>e) Informationspunkt från juridiska kommittén</p> <p>f) Beslutsunderlag från Styrelsens arbetshelg i Jönköping. Dokumentet gicks igenom punkt för punkt.<br/>1 Vilka deltar på styrelsemötena. –<br/><b>FS beslutade</b> att (Ny formulering) På <i>ordinarie styrelsemötet deltar på styrelsemedlemmar + Kanslichef, Angelica och Sekreterare, Alexandra representant från valberedningen. Valberedningen deltar inte på arbetsdagar eller vid specifika tillfällen då det inte är lämpligt. Personer från kommittéer vid bjuds in vid specifika tillfällen.</i><br/>2 <b>Arbetsgång</b> för möten inom DSF- <b>Beslutet enligt underlag.</b><br/>3 Styrelsemöten 2018 – arbetsdagar- <b>Beslutet enligt underlag.</b><br/>4 Ärenden inför styrelsemötena – <b>Beslutet enligt underlag.</b><br/>5 DSF organisation – <b>Beslut enligt 123 a</b><br/>6 Se över avtal - <b>Beslutet enligt underlag.</b><br/>7 Styrgrupp-SM -<b>Beslut enligt punkt 123 d</b><br/>8 50-årsjubileum - <b>Beslutet enligt underlag.</b></p> <p>g) Informationspunkt skickas till SM-styrgrupp för hantering.</p> <p>h) Informationspunkt skickas till SM-styrgrupp för hantering.</p> | <p>Integritetspolicy</p> <p>RF elektroniska fakturahanteringsmiljö</p> <p>Styrgrupp SM 2019</p> <p>Information- Brister i föreningens skötsel</p> <p>Beslutsunderlag från Styrelsens arbetshelg i Jönköping</p> <p>SM Skövde och Skellefteå</p> <p>Statusrapport SM i Dans Gävle2019</p> <p>Beslut om datum för FM 2020</p> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
| i) FM 2020 rekommenderat datum från FS 25–26 april 2020, Kansli får i uppgift att kolla eventuella krockar och återkomma med slutgiltigt datum på augustimötet.   |  |
| <b>124</b>  | <b>6Tävling och Evenemang</b>  |
| a) Ingen rapport fanns.   | Rapport  |
| <b>125</b>  | <b>7 Tekniska kommittén</b>  |
| a) Protokoll 5 gicks igenom och lades till handlingarna. Kommentar om personer i kommittén tar beslut om sig själv. Jan Falk tar med sig frågan tillbaka till Tekniska. Protokoll borde komma innan beslutsunderlag kommer till FS.<br><br>b) Lägg infon till handlingarna.   | Protokoll 5<br><br>Information angående ändringar i våra tävlingsreglementen |
| <b>126</b>  | <b>8Föreningar och Distrikt</b>  |
| Ingen rapport fanns.  | Rapport  |
| <b>127</b>  | <b>Marknad och Kommunikation</b>   |
| a) Ingen rapport fanns.<br><br>b) Förslaget är uppdelat i tvådelar och kommer behandlas som två separata delar.<br><br><b>Beslut</b><br>Del 1 förbundslicens bas – <b>Beslut</b> om att gå vidare med förslag om förbundslicens bas. Direktkonsekvens om kostnad på årsbasis. Tony Irving fortsätter förhandlingarna med vote4dance.<br>Del 2 förbundslicens utökad- <b>Beslut</b> om att avvakta utfall om beslut bas. | Rapport<br><br>Förslag på anpassning av Vote 4 Dance för Dansförbundet       |
| <b>128</b>  | <b>Elitverksamhet</b>  |
| a) Ingen rapport fanns.<br><br>b) Vi hänskjuter punkten till nästa möte   | Rapport<br><br>Förslag förändring elitsatsning och landslagssystem           |
| <b>129</b>  | <b>Idrottsutveckling</b>   |
| a) Ingen rapport fanns.   | Rapport  |
| <b>130</b>  | <b>Juridiska kommittén</b>   |
| a) Ingen rapport fanns.<br><br>b) Ulf Gustavsson ringde in till mötet och föredrog förslag från juridiska kommittén angående samverkansavtal med poledance och squeerdance. Han gick igenom vad förbunden får ut av att skriva ett samverkansavtal med och vad DSF åtar sig. Diskussion om oklarheter kring de ekonomiska underlagen. Beslut att Ulf Gustafsson och Ekonomiansvarig ser över                            | Rapport<br><br>Samverkansavtal – JK  |

|  |   |
|--|---|
| <p>avtalen och återkommer med nytt beslutsunderlag till Augustimötet.</p> <p>Jan Falk lämna mötet.</p>   |   |
| <b>131</b>   | <b>Utbildningskommittén</b>   |
| <p>a) Ingen rapport fanns.</p> <p>b) Prövning av kompetens för utbildare inom LD. Återremitterats tillbaka till UK för en mer utförlig information och det borde finnas ett protokoll innan ett beslutsunderlags skickas in. Angelica tar detta med kommittéen.</p>  | <p>Rapport</p> <p>Prövning av kompetens för utbildare.</p>  |
| <b>132</b>   | <b>Internationella kommittén</b>  |
| <p>a) Ingen rapport fanns.</p> <p>b) WDSF AGM (JF)<br/>Representerar Lars Wallin representerar DSF med två röster.<br/>DSF:s ordförande har inte möjlighet att delta på mötet.</p> <p>Diskussion: Internationella kommittén ses över tillsammans med andra kommittéer i samband med organisationsöversynens som görs under sommaren 2018</p> <p>Diskussion: Mötet i Stuttgart<br/>Jan Falk, Tony Irving och Stefan Kristofferson kommer att åka. Det pratades inte om hur och när anmälan ska ske.</p> | <p>Rapport</p> <p>WDSF AGM</p> <p>Internationella kommittén</p> <p>Möte Stuttgart</p>                               |
| <b>133</b>   | <b>Projekt och uppdrag</b>  |
| <p>a) ) Protokoll 11 lades till handlingarna.</p> <p>b) Ingen rapport fanns.</p> <p>c) Ingen rapport fanns.</p>  | <p>Linedance</p> <p>West Coast Swing</p> <p>Rullstolsdans</p>   |
| <b>134</b>   | <b>Inkomna skrivelser</b>   |
| <p>a) Hänskjuter punkten till nästa möte i augusti.</p> <p>b) <b>FS beslutade</b> att Projektledare SM och kanslichef åker på Mötesplats idrott och destination</p> <p>c) Grundutbildning internationella representanter.<br/><b>FS beslutade</b> att Joachim Sköld och Mark Hanzon Dalling anmäler sig till denna utbildning</p>  | <p>Remissvar</p> <p>Mötesplats idrott och destination</p> <p>Grundutbildning för internationella representanter</p> |

|  |                      |                          |
|--|----------------------|--------------------------|
| <b>135</b>   |                      | <b>Åtgärdslistan</b>     |
| a) Hänskjuter punkten till nästa möte i augusti.   |                      | Genomgång                |
| <b>136</b>   |                      | <b>Övriga ärenden</b>    |
| Inga övriga ärenden fanns.   |                      |                          |
| <b>137</b>   |                      | <b>Nästa möte</b>        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 13 aug kl. 18.30 Skype</li> <li>• 1 sep fysiskt möte i Linköping</li> <li>• 10 sep kl. 18.30 Skype</li> </ul> |                      |                          |
| <b>138</b>   |                      | <b>Mötets avslutande</b> |
| Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.   |                      |                          |
|  |                      |                          |
| Vid protokollet  | Ordförande           | Justeras                 |
| Angelica Källström   | Stefan Kristoffersen | Tony Irving              |

## Parter och ansvar för behandlingen av dina personuppgifter

Svenska Danssportförbundet  
802010-0452

Idrottens Hus Box  
11016

100 61 Stockholm

(nedan kallad förbundet) är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter som sker inom ramen för förbundets verksamhet. I förekommande fall är förbundet gemensamt personuppgiftsansvarig tillsammans med RF, SDF och IF.

## Varför behandlar vi dina personuppgifter?

För att förbundet ska kunna bedriva sin verksamhet behandlas personuppgifter för olika ändamål kopplade till verksamheten. Förbundet finns till för sina medlemsföreningar vilket innebär att personuppgifter kommer att hanteras för att kunna fullfölja det stöd och den service förbundet tillhandahåller. Det handlar exempelvis om tävlings- och utbildningsadministration, ekonomiska transaktioner och statistik.

Förbundet är personuppgiftsansvarig för behandlingen av de personuppgifter som sker vid:

- Hantering av medlemskap i förbundet
- Förbundsadministration
- Deltagande och administrering av förbundets utbildningsverksamhet
- Deltagande i tävlingsverksamhet
- Administrering av tävlingslicenser
- Förbundets arrangerade mötesplatser (utöver tävling och utbildning)
- Ansökan och hantering av bidrag
- Sammanställning av statistik och uppföljning
- Kontakt med medlemsföreningar och enskilda medlemmar i föreningar
- Besök på vår hemsida
- Publicering av material på hemsida och sociala medier

## Vilka delar vi personuppgifter med?

Förbundet kan behöva dela personuppgifter med andra organisationer inom idrottsrörelsen, exempelvis Riksidrottsförbundet, distriktsidrottsförbund och/eller specialidrottsförbund, i syfte att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig och din idrottsförening.

Om förbundet måste dela dina personuppgifter med tredje land kommer du att informeras särskilt om detta. Det kan exempelvis bli aktuellt om du anmäler dig till en tävling i tredje land eller på annat sätt representerar förbundet internationellt.

Dina personuppgifter kommer inte att utsättas för automatiserat beslutsfattande.

## Vilken laglig grund har vi för personuppgiftsbehandling?

Förbundet har nedan sammanställt den lagliga grunden för behandlingen av personuppgifter som sker inom förbundets verksamhet.

| Ändamål med behandling  | Laglig grund  |
|---|---|
| Hantering av medlemskap i förbundet                               | Avtal   |
| Förbundsadministration  | Avtal   |
| Deltagande och administrering av förbundets utbildningsverksamhet | Allmänt intresse vid statsbidrags- finansierad utbildning. Avtal för ev. övriga utbildningsaktiviteter. |
| Deltagande i tävlingsverksamhet                                   | Avtal, Allmänt intresse   |
| Licenshantering   | Avtal   |
| Ansökan om bidrag   | Avtal och rättslig förpliktelse   |
| Sammanställning av statistik och uppföljning                      | Allmänt intresse  |
| Utbildningar arrangerade av förbundet                             | Allmänt intresse  |
| Kontakt med förbundet   | Intresseavvägning   |
| Besök på vår hemsida  | Intresseavvägning   |
| Publicering av material på hemsida och sociala medier             | Intresseavvägning eller samtycke (i förekommande fall) Allmänt intresse                                 |

## Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Förbundet kommer att genomföra en bedömning årsvis om ändamålet med behandlingen av personuppgifterna kvarstår. Om inte ändamålen med behandlingen av personuppgifterna kvarstår kommer uppgifterna att raderas.

## Vilka rättigheter har du?

Du som registrerad har flera rättigheter som du bör känna till. Du har rätt att få ett registerutdrag avseende förbundets behandling av dina personuppgifter. Förbundet ska vid begäran av registerutdrag förse dig med en kopia av de personuppgifter som är under behandling. För eventuella ytterligare kopior som du begär får förbundet ta ut en rimlig avgift utifrån administrativa kostnader. Du kan enkelt begära ett registerutdrag i IdrottOnline via Min Sida och [från Dans.se via Mina Sidor](#).

Du har i vissa fall även rätt till dataportabilitet av personuppgifterna. Du kan enkelt begär dataportabilitet av dina personuppgifter i IdrottOnline via Min Sida [hämta ut dina personuppgifter i digitalt standardformat från Dans.se](#).

Du har rätt att få dina personuppgifter korrigerade om de är felaktiga, ofullständiga eller missvisande och rätt att begränsa behandlingen av personuppgifterna tills de blir ändrade.

Du har under vissa omständigheter rätt att bli raderad:

- Om uppgifterna inte längre behövs för de ändamål som de samlades in för
- Om behandlingen grundar sig på den enskildes samtycke och du återkallar samtycket
- Om behandlingen sker för direktmarknadsföring och du motsätter sig att uppgifterna behandlas
- Om du motsätter sig personuppgiftsbehandling som sker inom ramen för myndighetsutövning eller efter en intresseavvägning och det inte finns berättigade skäl som väger tyngre än dina intressen
- Om personuppgifterna har behandlats olagligt
- Om radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet
- Om personuppgifterna avser barn och har samlats in i samband med att barnet skapar en profil i ett socialt nätverk

Du har också rätt att dra in ett samtycke, motsätta dig automatiskt beslutsfattande, profilering och invända mot direktmarknadsföring. Du kan när som helst utöva dina rättigheter genom att begära tillgång till och rättelse eller radering av personuppgifter, begära begränsning av behandling eller invända mot behandling. Kontakta [kansli@danssport.se](mailto:kansli@danssport.se) för att utöva dina rättigheter. Vidare har du rätt att inge ett klagomål avseende förbundets behandling av personuppgifter till Datainspektionen, besök [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se).

Mer information om hur förbundet arbetar för att tillvarata dina rättigheter återfinns i *Instruktioner för att tillvarata enskildas rättigheter*.

## Om du vill veta mer

Har du frågor om förbundets personuppgiftsbehandling eller vill utöva dina rättigheter kontaktar du [kansli@danssport.se](mailto:kansli@danssport.se)



Deltagande på styrelsemöte:

**1. Vilka deltar på styrelsemötena.**

Som standard är det bara styrelsens medlemmar som deltar på styrelsemöten + Kanslichef, Angelica och Sekreterare, Alexandra som är adjungerande. Utöver detta kommer styrelsen kalla valberedningen eller personer från kommittéer vid specifika tillfällen.

**2. Arbetsgång för möten inom DSF**

Styrelsen har mötet andra måndagen i månaden, förutom juli. Kommittera och projektgrupper rekommenderas att ha sina möten sista veckan i månaden för att hinna rapportera till styrelsemötena.

**3. Styrelsemöten 2018**

Styrelsen har mötet andra måndagen varje månad. Under hösten 2018 kommer styrelsen att träffats fysiskt vid 3 tillfällen och ha arbetsdagar. Tillfällena kommer framöver ligga hos dansklubbar för att bli väl förtrogen med verksamheten ute i landet. Datum för fysiska möten är 1 sep-Linköping, 6 okt-Stockholm, 8 dec-Stockholm. Kansliet medverkar endast den 8 dec, förslag är att mötet förläggs på Idrottenshus.

**4. Ärenden inför styrelsemötena**

Ska skickas in till kansliet senast onsdagen veckan innan styrelsemötet för att kansliet ska ha två dagar på sig att förbereda dagordningen

**5. DSF organisation**

Fram till augusti kommer styrelsen se över DSF:s organisation. I augusti kommer förslag för utveckling av organisationen som presenteras inom DSF och implementering planeras i september.

**6. Se över avtal**

Jan Lund Jensen får i uppdrag att se över de avtal DSF har med Vote4dance och dans.se

**7. Styrgrupp-SM**

Den nuvarande styrgruppen läggs ner och det bildas en ny

**8. 50-årsjubileum**

Projektet och projektgruppen läggs ner.