

**HANDLEDNING FÖR
TÄVLINGSLEDARE/TÄVLINGSADMINISTRATÖR
INOM
STANDARD, LATIN OCH TIODANS**

2025-09-01

Innehåll

Handledning för tävlingsledare/tävlingsadministratör.....	3
Före tävlingsdagen	3
Detaljplanering.....	3
Tidschemat steg 1.....	3
Antal par/heat.....	4
Delade golv/Dubbla protokoll.....	4
Tidschemat steg 2.....	4
Tävlingsdagen.....	5
Lagledarträff.....	5
Under tävlingen.....	6
Omdans.....	6
Efter tävlingen.....	6

Handledning för tävlingsledare/tävlingsadministratör

Här nedan samlas ett antal råd och tips för arrangörer och tävlingsledare av tiodanstävlingar. De är i huvudsak anpassade till svenska tävlingar. För WDSF-sanktionerade tävlingar tillkommer en del speciella regler.

Före tävlingsdagen

Arbetet med tävlingen startar långt före tävlingsdagen. I huvudsak används DSF:s tävlingsadministrativa system dans.se samt sekretariatsprogrammet Vote4Dance.

Detaljplanering

Tävlingsledaren/Tävlingsadministratören följer löpande upp inkommande anmälningar via Dans.se och när sista datum för anmälan är passerad i dans.se göra en bedömning om vissa klasser som eventuellt behöver slås samman. Detta görs i samråd med mellan Tävlingsledare/Tävlingsadministratör. Man bör också beakta möjligheten att utnyttja delade golv vid få anmälda i klasser. Sammanslagningar av klasser är vanligt förekommande. Klasser med mindre än tre startande i klassen bör undvikas. Man bör dock göra undantag för barnklasser. Dessa skall av flera skäl helst inte slås samman med en klass med äldre dansare.

Ett alternativ till att slå samman klasser med få anmälda och som har samma tävlingsregler är att låta två eller flera klasser dansa samtidigt på golvet och klasserna bedöms då separat av domarna som har flera domarprotokoll i Vote4Dance att fylla i, det vill säga med dubbla protokoll.

När eventuell sammanslagning skett och paren tilldelats nummerlappar kan anmälningarna därefter importeras i Vote4Dance.

Tidschemat steg 1

Final – semifinal – uttagning, second try, presentationsrunda, heatstorlek

Grundprincipen för tidschemat är att man strävar mot att nå fram till finaler med ca sex par (eller givetvis färre om det är få startande). I principfallet omfattar en semifinal 12 par och en kvartsfinal 24 par och så vidare i stigande ordning. Vanligtvis handlar det för svenska förhållanden sällan om mer än klasser upp till 24 startande.

Om klassen är så stor så gäller det alltså att från den första uttagningsrundan komma fram till en semifinal som omfattar 12 startande. Det sker genom att man direktkvalificerar 9 startande till semifinalen. Återstående startande från uttagningsrundan får dansa en second try och de tre bästa från denna runda går också till semifinalen. Om uttagningsrundan är 14 startande eller mindre så ska man använda sig av semifinal. När det i undantagsfall handlar om en större uttagningsrunda än 24 startande så direktkvalificerar man 18 startande ur den, ordnar en second try och tar ur den ut 6 startande som tillsammans med de redan kvalificerade då bildar en kvartsfinal på 24 startande. Principen är alltså att man direktkvalificerar $\frac{3}{4}$ av det antal startande man vill ha i den runda som skall byggas upp och kompletterar med resterande från en second try.

När klasserna och rundorna har formerats är det dags att börja med tidschemat. Presentationsrunda, det vill säga att dansarna får dansa samtliga danser utan bedömning, kan genomföras i A-klasser vid direktfinal. Vidare måste man ta ställning till hur många heat de större rundorna skall delas in i. I det fallet måste

hänsyn tas till dansgolvet storlek, se föreskrifter i reglementet. I A-klass får heaten inte omfatta mer än 10 startande, kontrollanten kan medge avvikelse från detta. I övriga klasser brukar heaten omfatta 12 startande, men de kan i undantagsfall tillåtas bli något större. Om tävlingen har WDSF-status gäller speciella regler.

Viktigt för tidschemat är också om systemet med "solodanser" enligt de alternativa regler som kan gälla vid WDSF-tävlingar, skall tillämpas i finaler.

Antal par/heat

Klass	Uttagningar – Semifinal	Bedömning	Final	Bedömning
E-B samt A-klass solo	Max 12 startande/heat*	X-bedömning	Max 6 startande*	Placeringsbedömning
A-klass Par	Max 10 par/heat*	X-bedömning	Max 6 par*	Placeringsbedömning

*Undantag får endast göras av Tävlingsledaren

Delade golv/Dubbla protokoll

Om det är få anmälda i vissa klasser kan dansgolvet delas i två delar för att möjliggöra genomförandet av två eller flera klasser på golvet samtidigt, och ibland med dubbla/trippla protokoll för domarna

- I E-C klass kan man utnyttja delade golv om det är få startande i klassen anmälda och få separata bedömningar och även använda dubbla protokoll.
- Det är vid delat golv tillåtet att köra en golvhalva solo och en golvhalva pardans om det anses nödvändigt för att kunna få ihop tidsschemat.
- Vid delat golv kan man ha olika klasser, exempelvis C-klass på ett golv och D-klass på ett annat. Den lägre klassen går sedan av golvet när de dansat färdigt sina danser.
- I B-klass och A-klass om det finns få startande i klassen anmälda i en eller flera klasser kan två eller fler klasser dansa på samma golv och få separata bedömningar, det vill säga använda dubbla protokoll. Detta gäller även vid GP-tävling.
- Antalet startande får inte överstiga 8 vid delat golv, och 12 vid användning av hela golvet med flera protokoll.
- Undantag från detta kan endast göras av tävlingsledare.

Tidschemat steg 2

Ordningsföljd för rundor, underlag för programblad

Det är dags att bestämma ordningsföljden för rundorna. Vanligtvis väljer man att lägga finalerna i de mest kvalificerade klasserna mot slutet. Andra hänsyn som behöver beaktas är att klasserna läggs i sådan ordning att dansarna får tillräcklig tid för återhämtning mellan omgångarna om möjligt.

Tävlingsdagen

"Avprickning"

När Vote4Dance används av sekretariatet på tävlingen skall varje förenings utsedda lagledare avpricka samtliga dansare genom att logga in på sitt konto i Vote4Dance och registrera eventuella strykningar med angivande av anledning. Vid tävling där internationella dansare eller dansare med engångslicens deltar ska den arrangerande klubben ta ansvar för dessa och säkerställa att de är på plats samt göra avprickning. Detta om ingen annan klubb tagit ansvar för dem.

Arrangören kan också framställa en startlista i pappersform som läggs i ett kuvert tillsammans med dansarnas/parens nummerlappar och lämnas ut efter att föreningen är avprickad. Aktuell startlista hittas också i Vote4Dance- appen eller på vote4dance.com

Som tävlingsledare/tävlingsadministratör bör du kontinuerligt följa ändringarna i startlistorna och bevaka klassernas storlek. Det gäller särskilt om de har "kritisk" storlek d v s om det krävs tillägg eller strykning av semifinal, uttagningsheat o s v.

Så småningom närmar sig tiden för lagledarträff och du bör nu ha hunnit göra de justeringar i tidschemat som tvingats fram av eventuella ändringar, så att förändringar i tävlingsscheman samt strykningar av dansare kan meddelas under lagledarträffen.

Lagledarträff

Här skall lagledarna få all den information de behöver för att kunna informera sina dansare på ett riktigt sätt. Allra viktigast är naturligtvis eventuella ändringar i tidschemat. Någon klass kanske har blivit så stor att en extra runda lagts in och den ligger då normalt tidigare i programmet än vad dansarna annars räknat med.

Detta bör normalt förekomma under lagledarträffen:

- Upprop av deltagande föreningar.
- Genomgång av tidschemat.
- Genomgång av strykningar av ronder och dansare.
- Information om presentationsdanser och i vilka finaler de förekommer.
- Presentationsdanser skall alltid genomföras i alla A-klassfinaler.
- Information om eventuell öppen bedömning.
- Information om eventuella "solodanser" i finalerna, även vilka finaler och vilka danser det rörsig om. Om arrangören vill använda systemet med "solodanser" i finalerna finns information om vad som gäller för detta på WDSF:s hemsida vid tävlingens genomförande.
- Viktigt är att ge information om praktiska saker under tävlingsdagen t ex var sjukvårdare finns, var ev. resultat anslås och hur dansarna ska gå in och ut från tävlingsgolvet.

Under tävlingen

Resultatlistor, felmarkeringar, antal par i finalen, kontrollanten

Huvudregeln är att sex startande skall gå vidare från semifinalen. Ibland blir resultatet annorlunda. Det är viktigt att en sådan avvikelse anmäls till Tävlingsledaren. Det är sedan Tävlingsledarens sak att avgöra hur många startande som skall gå vidare.

Slutresultat skall INTE offentliggöras förrän hela avdelningen t ex Standard är avslutad.

Vid användning av Vote4Dance:

Innan tävlingen startar skall avprickningen avslutas och eventuella tillkommande strykningar importeras i startlistan. Därefter lägger tävlingsledaren till de tävlande i tävlingsschemat samt startar bedömningen så att domarna får upp protokollen på den enhet domaren dömer på, t ex mobiltelefon/Ipad/Surfplatta. När rundan är bedömd avslutas bedömningen i klassen och om rundan inte är final flyttas lämpligt antal vidare till nästa gång enligt den planering som gjorts tidigare. Vid tveksamheter om hur många par/dansare som skall gå vidare till nästa omgång kontaktas tävlingsledaren för avgörande enligt ovan.

Omdans

Om omdans måste tillgripas för att särskilja startande och omgången innehåller 2 danser eller mer avgör tävlingsledaren vilken dans omdansen skall avgöras i.

Efter tävlingen

Alla resultat från tävlingen skall registreras i förbundets tävlingsadministrativa system dans.se och U-poäng skall tilldelas enligt gällande regler.

Vid Nationellt Mästerskap och vid GP-tävling skall även rankingsammanställning göras och översändas till den person inom Team Sweden SLT som har ansvar för att rankinglistan uppdateras och hålls ajour.